

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Федерального государственного
бюджетного научного учреждения
«Всероссийский научно-исследовательский
институт сельскохозяйственной биотехнологии»

Протокол № 4 от 15 сентября 2017 года

Председатель Ученого совета

П.Н. Харченко

«15» сентября 2017 года



Положение по организации работы в области создания, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии» (далее – ФГБНУ ВНИИСБ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (ст.44, ст. 71), Гражданским кодексом Российской Федерации (часть четвертая, раздел VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации»), федеральными законами РФ, регулирующими отношения в научно-технической, инновационной и образовательной деятельности, и уставом ФГБНУ ВНИИСБ.

1.2. Основными целями управления интеллектуальной собственностью в ФГБНУ ВНИИСБ являются:

- сохранение и развитие интеллектуального потенциала ФГБНУ ВНИИСБ;
- создание правовых условий для обеспечения конкурентоспособности, инвестиционной привлекательности и эффективной коммерциализации ОИС, создаваемых в результате научной и образовательной деятельности ФГБНУ ВНИИСБ;
- стимулирование физических и юридических лиц к активному участию в коммерциализации объектов интеллектуальной собственности ФГБНУ ВНИИСБ.

1.3. Задачами управления интеллектуальной собственностью в ФГБНУ ВНИИСБ являются:

- закрепление за институтом исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- коммерциализация создаваемых в институте объектов интеллектуальной собственности;
- защита прав и экономических интересов института – обладателя объектов интеллектуальной собственности;
- защита прав и экономических интересов авторов – создателей объектов интеллектуальной собственности.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок работы в области создания, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии», а также взаимоотношения Работник-Работодатель, возникающие при создании и использования результатов интеллектуальной деятельности (РИД).

1.5. Уполномоченным в ФГБНУ ВНИИСБ по вопросам создания, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих ФГБНУ ВНИИСБ, является Ученый секретарь ФГБНУ ВНИИСБ.

1.6. Курирование деятельности Ученого секретаря по этим вопросам осуществляет заместитель директора по научной работе.

1.7. Для реализации задач по правовой охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности Ученый секретарь взаимодействует с юристом института и главным бухгалтером института.

2. Порядок подачи заявки на оформление результатов интеллектуальной деятельности.

2.1. Общие положения.

2.1.1. При получении результата научной деятельности, в отношении которого возможна правовая охрана, сотрудник ФГБНУ ВНИИСБ должен направить Ученому секретарю Уведомление о создании результата интеллектуальной деятельности по форме, приведенной в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.1.2. Уведомление должно быть заверено руководителем структурного подразделения или заместителем директора по научной работе.

2.1.3. Сотрудник несет ответственность за правильность предоставленной информации.

2.1.4. Ученый секретарь несет ответственность за сохранение конфиденциальности предоставляемой информации.

2.1.5. На основании представленных документов Ученый секретарь определяет, относится ли полученный результат научной деятельности к служебным изобретениям, произведениям или иным служебным результатам интеллектуальной деятельности.

2.2. Порядок оформления служебных результатов интеллектуальной деятельности.

2.2.1. Для принятия решения о подаче заявки от имени ФГБНУ ВНИИСБ на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение или свидетельства о регистрации программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем создается Экспертная комиссия ФГБНУ ВНИИСБ по вопросам интеллектуальной собственности (Комиссия).

2.2.2. В состав Комиссии на постоянной основе входят представители от научных подразделений, юрист и заместитель директора по научной работе.

2.2.3. Комиссия проводит экспертизу полученного РИД на соответствие критериям новизны, наличия изобретательского уровня, промышленной применимости и перспектив коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности. При необходимости комиссия может привлекать к проведению экспертизы внешних экспертов.

2.2.4. Срок проведения экспертизы не должен превышать 1 месяца с момента поступления Уведомления от сотрудника к Ученому секретарю. В случае необходимости Комиссия может затребовать у авторов РИД дополнительную информацию. При этом срок рассмотрения заявки может быть увеличен, но не более чем на 2 недели с момента получения дополнительной информации.

2.2.5. В случае положительного решения Комиссии Ученый секретарь совместно с авторами РИД обеспечивает подачу заявки от имени ФГБНУ ВНИИСБ на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение или свидетельства о регистрации программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем. Для подготовки заявки Ученый секретарь может привлекать патентных поверенных или специализированные компании.

2.2.6. После принятия решения о подаче заявки на получение патента или свидетельства о регистрации от имени ФГБНУ ВНИИСБ Ученый секретарь информирует Комиссию о подаче такой заявки.

2.2.7. Ученый секретарь осуществляет необходимые действия по получению патентов и свидетельств о регистрации от имени ФГБНУ ВНИИСБ в Федеральной службе по интеллектуальной собственности и Государственной комиссии Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений.

2.2.8. После выдачи патента или свидетельства о регистрации на имя ФГБНУ ВНИИСБ Ученый секретарь информирует об этом руководство института и главного бухгалтера и:

- 1) готовит договор о выплате поощрительного авторского вознаграждения авторам РИД;
- 2) заносит в базу данных нематериальных активов ФГБНУ ВНИИСБ информацию о новом РИД.

2.2.9. Бухгалтерия ФГБНУ ВНИИСБ осуществляет необходимые действия по документальному оформлению, включая оценку стоимости, данного результата интеллектуальной деятельности в качестве нематериального актива ФГБНУ ВНИИСБ.

2.2.10. Оригиналы патентов и свидетельств о регистрации передаются на хранение в бухгалтерию ФГБНУ ВНИИСБ, которая ведет журнал учета движения патентов и свидетельств о регистрации. Копии патентов и свидетельств о регистрации передаются Ученому секретарю.

2.2.11. В случае отрицательного решения о подаче заявки от имени ФГБНУ ВНИИСБ на получение патента или свидетельства Комиссия должна в пятидневный срок с момента принятия решения направить автору РИД письменное уведомление о принятом решении. В этом случае право подачи заявки на выдачу патента или свидетельства о регистрации переходит автору РИД.

2.3. Порядок оформления иных результатов интеллектуальной деятельности.

2.3.1. Если результат интеллектуальной деятельности не относится к служебным изобретениям (произведениям), но получен с использованием денежных, технических или материальных средств ФГБНУ ВНИИСБ, Отдел договоров совместно с бухгалтерией готовит соглашение между сотрудником и ФГБНУ ВНИИСБ о простой (неисключительной) лицензии на использование РИД для нужд ФГБНУ ВНИИСБ или договор о возмещении расходов ФГБНУ ВНИИСБ, понесенных в связи с созданием изобретения (произведения).

2.3.2. Решение о выборе между договором неисключительной лицензии и договором о возмещении расходов принимается Экспертной комиссией по вопросам интеллектуальной собственности.

2.3.4. Если результат интеллектуальной деятельности не относится к служебным изобретениям (произведениям), право подачи заявки на получение патента или свидетельства о регистрации принадлежит сотруднику ФГБНУ ВНИИСБ как физическому лицу, Ученый секретарь, по желанию сотрудника, может оказать ему услуги на возмездной основе по оформлению и регистрации заявки в Роспатенте и дальнейшей коммерциализации РИД. Ученый секретарь может привлекать для этой работы патентных поверенных или специализированные компании.

2.3.5. Если результат интеллектуальной деятельности получен в рамках выполнения работ по договору или государственному/муниципальному контракту, и:

1) исключительные права на РИД принадлежат ФГБНУ ВНИИСБ как Исполнителю. В этом случае порядок оформления РИД такой же, как и при создании служебного результата интеллектуальной деятельности.

2) исключительные права на РИД принадлежат совместно Заказчику и ФГБНУ ВНИИСБ как Исполнителю. В этом случае Ученый секретарь готовит и согласовывает с Заказчиком договор о совместном использовании РИД, в котором определяются порядок распоряжения РИД и распределения доходов от использования РИД.

3) исключительные права на РИД принадлежат Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию. В этом случае Ученый секретарь готовит от ФГБНУ ВНИИСБ письменное уведомление государственному или муниципальному заказчику о получении результата интеллектуальной деятельности,

способного к правовой охране. Если в течение 6 месяцев с даты уведомления государственный или муниципальный заказчик не подал заявку на выдачу патента от своего имени, право на получение патента в соответствии с п.2 статьи 1373 части IV Гражданского кодекса Российской Федерации переходит к ФГБНУ ВНИИСБ. В этом случае порядок оформления РИД такой же, как и при создании служебного результата интеллектуальной деятельности.

3. Порядок использования результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих ФГБНУ ВНИИСБ.

3.1. Распоряжение результатами интеллектуальной деятельности может осуществляться путем заключения договоров об отчуждении исключительного права на РИД и лицензионных договоров на право использования РИД, включая внесение этого права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, создаваемых с участием ФГБНУ ВНИИСБ.

3.2. Договоры об отчуждении исключительного права на РИД и лицензионные договоры на право использования РИД, принадлежащих ФГБНУ ВНИИСБ, готовятся отделом договоров, совместно с Ученым секретарем и утверждаются заместителем директора по научной работе.

3.3. Решение о внесении права использования РИД в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, создаваемых в соответствии с 217-ФЗ, принимается директором ФГБНУ ВНИИСБ по представлению Экспертной Комиссии.

3.4. После подписания договора об отчуждении исключительного права на РИД или лицензионного договора на право использования РИД, принадлежащих ФГБНУ ВНИИСБ, отдел договоров совместно с Ученым секретарем готовит договор о выплате авторам РИД вознаграждения за использование РИД.

3.5. Для внедрения результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих ФГБНУ ВНИИСБ, институт может на основании договоров поручать выбранным организациям-партнерам:

- осуществлять поиск потенциальных пользователей и приобретателей РИД;
- проводить переговоры с потенциальными пользователями и приобретателями по поводу заключения договоров об отчуждении исключительного права на РИД и лицензионных договоров;
- готовить проекты лицензионных договоров и договоров на отчуждение исключительного права на РИД.

4. Деятельность ФГБНУ ВНИИСБ по поддержке изобретательской деятельности.

4.1. В случаях, указанных в действующем законодательстве РФ, ФГБНУ ВНИИСБ обязуется выплачивать авторам РИД вознаграждение за создание и использование результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих институту.

4.2. За создание результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих ФГБНУ ВНИИСБ, институт выплачивает автору/коллективу авторов поощрительное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы научных сотрудников и профессорско-преподавательского состава по ФГБНУ ВНИИСБ.

4.3. Вознаграждение выплачивается одновременно за каждый созданный результат интеллектуальной деятельности, принадлежащий ФГБНУ ВНИИСБ. Вознаграждение выплачивается авторам в течение трех месяцев с даты получения патента или свидетельства о регистрации.

4.4. При использовании РИД (заключении договоров отчуждения исключительного права на РИД или лицензионных договоров на право использования РИД) ФГБНУ ВНИИСБ выплачивает авторам вознаграждение. Размер вознаграждения, условия и порядок его выплаты определяются договором между автором и ФГБНУ ВНИИСБ, но не может быть менее 20% дохода, полученного ФГБНУ ВНИИСБ от использования РИД. Под доходом от

использования РИД понимается вознаграждение за приобретение исключительного права на РИД, принадлежащие ФГБНУ ВНИИСБ, в случае отчуждения исключительного права третьему лицу или вознаграждения за предоставление права использования РИД, принадлежащих ФГБНУ ВНИИСБ, по договору, заключенному с третьим лицом (лицензионные платежи). Оставшаяся часть дохода делится в следующем соотношении: 70% - поступает в распоряжение структурного подразделения ФГБНУ ВНИИСБ, где был создан РИД, 30% - поступает в распоряжение ФГБНУ ВНИИСБ.

4.5. ФГБНУ ВНИИСБ оплачивает государственные и патентные пошлины и платежи, связанные с патентованием и регистрацией служебных РИД, поддержанием в силе охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие ФГБНУ ВНИИСБ, а также услуги патентных поверенных по подготовке заявки на получение патента или свидетельства о государственной регистрации служебных РИД.

Рег. № _____ «_____» _____ 20__ г.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНО

Ученому секретарю ФГБНУ ВНИИСБ

Экз. № _____

от _____

Дата подачи _____

Подпись авторов _____

«_____» _____ 200__ г. / _____ / _____

/ _____ / _____

/ _____ / _____

Уведомление о создании РИД (ОИС)

Прошу Вас рассмотреть первичные материалы на получение правовой охраны в отношении созданного РИД (изобретение, полезная модель, промышленный образец, селекционное достижение, программа для ЭВМ, база данных, топология интегральных микросхем) (отметить нужное)

(название РИД)

авторов (Ф. И. О. , домашний адрес с индексом, должность, место работы, телефон)

1. _____

2. _____

3. _____

как результата НИОКР (в связи с выполнением своих трудовых обязанностей; конкретного задания работодателя; при выполнении работ по договору; при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту; при выполнении инициативных работ) (отметить нужное)

_____ (№ ГК,
хоздоговора, бюджетной тематики)

(название/тема ГК, хоздоговора, бюджетной тематики)

Согласно условиям указанного договора права на охраноспособные результаты принадлежат

_____ (указать условия договора или контракта)

Результат отражен в научной работе/учебном процессе

_____ (структурное подразделение ФГБНУ ВНИИСБ, лаборатория)

и оформить необходимые документы для получения правовой охраны в соответствии с установленными требованиями в ФГБНУ ВНИИСБ.

Расходы по оплате пошлин прошу произвести за счет

(средств контракта, средств гранта, средств ФГБНУ ВНИИСБ и т.п.)

Ответственным лицом по взаимодействию с Экспертной Комиссией по вопросам правовой охраны созданного РИД от коллектива авторов назначен

(ФИО)

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Приложение:

1. Сведения об ОИС:

- 1.1. Область техники, назначение объекта и область применения объекта;
- 1.2. Краткое описание сущности объекта, какую задачу решает данный объект, каким потребностям рынка удовлетворяет;
- 1.3. Описание аналогов объекта со ссылками на источники информации;
- 1.4. Преимущества и недостатки объекта по сравнению с аналогами; технико-экономические показатели объекта по сравнению с аналогами; 1.4. Стадия подготовки объекта к промышленному освоению;
- 1.5. Наличие материально-технических ресурсов для промышленного освоения объекта, величина финансовых затрат для такого освоения;
- 1.6. Объем рынка для данного объекта;
- 1.7. Ориентировочная стоимость единицы продукции – объекта;
- 1.8. Стоимость единицы продукции аналога;
- 1.9. Ориентировочный объем производства объекта;

2. Соглашение авторов о распределении авторского вознаграждения.

3. Справка о правах других юридических лиц (при наличии других заявителей).

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения ФГБНУ ВНИИСБ

должность, подпись, дата

инициалы, фамилия