Утверждаю

 Директор ФГБНУ «ВНИИСБ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«14» января 2020г.

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**ФГБНУ «ВНИИСБ» на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный исполнитель | Срокисполнения | Ожидаемый результат |
| 1. | **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками института ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а так же ответственности за их нарушение**  |
| 1.1. | Организация работы по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях склонения работников института, к совершению коррупционных правонарушений.  | Отдел кадров, руководители подразделений, юрист |  Март 2020 | Издание приказа ФГБНУ «ВНИИСБ» |
| 1.2. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ФГБНУ «ВНИИСБ» поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции | Отдел кадров, руководители подразделений, юрист | Постоянно в течение 2020 года | Организация занятий, проведение консультаций и направление указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства |
| 1.3. | Активизировать осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции | Отдел кадров, руководители подразделений, юрист  | Постоянно в течение 2020 года | Организация занятий, проведение консультаций |
| 1.4. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности  | Отдел кадров, руководители подразделений, юрист, зам. директора по своим участкам работы | Постоянно в течение 2020 года | Приказы ФГБУ «ВНИИСБ» о применении соответствующих мер юридической ответственности |
| 1.5. | Обеспечение действенных мер по кадровому подбору специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также по недопущению случаев возложения на них функций, не относящихся к антикоррупционной работе | Отдел кадров,Юрист | Постоянно в течение 2020 года | Приказы ФГБУ «ВНИИСБ» |
| 1.6. | Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от продажи подарка  | Отдел кадров,Учетно-финансовый отдел  | Ежегодно,до 15 января года, следующего за отчетным | Аналитические обзоры, справки, отчеты |
| 1.7. | Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции | Отдел кадров | Постоянно в течение 2020 года | Заявки, программы, планы на обучение |
| 1.8. | Организация своевременного доведения до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты ФАНО России.  | Отдел кадров, Руководители структурных подразделений  | Постоянно в течение 2020 года | Направление писем и указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства |
| 1.9 | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников учреждения, и членов их семей (супруга (и) и несовершеннолетних детей) для передачи в ФАНО России | Руководитель организации | До 30.04.2020 года | Подготовка информации в ФАНО России  |
| 2. | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБНУ «ВНИИСБ», мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
| 2.1. | Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет:- планирования закупок товаров, работ, услуг;- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);- заключение контрактов на закупки товаров, работ и услуг;- мониторинг закупок товаров, работ, услуг | Отдел договоров и тендоров | Постоянно в течение 2020 года | Приказы ФГБНУ «ВНИИСБ» |
| 2.2. | Активизировать работу по мониторингу и выявлению коррупционных рисков при осуществлении деятельности по закупкам товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  | Юрист,Отдел договоров и тендоров,Заместители директора | Постоянно в течение 2020 года | Повышение эффективности и результативности закупок, минимизация коррупционных рисков |