



УТВЕРЖДАЮ
директор ФГБНУ ВНИИСБ

Г.И. Карлов

«23» *Июль* 2021 г.

Положение об аттестационной комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии»

1. Общие положения

1.1. Положение «Об аттестационной комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии»» (далее Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 мая 2015 года № 538 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников» и определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок работы аттестационной комиссии при проведении аттестации научных работников (далее по тексту – аттестационная комиссия, Комиссия).

1.2. Аттестационная комиссия создается в целях проведения аттестации научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии» (далее ФГБНУ ВНИИСБ, Институт).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативными правовыми документами, утвержденным в Институте Положением «О порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии»» и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Основные задачи и функции аттестационной комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии является объективная оценка:

- результатов научной деятельности работников и (или) результаты деятельности возглавляемых ими подразделений (научных групп) в динамике за период, предшествующий аттестации, в том числе достигнутые работниками количественные показатели результативности труда;

- личного вклада работников в развитие науки, решение научных проблем в соответствующей области знаний и влияние такого вклада на результативность и развитие Института;

- повышение личного профессионального уровня и (или) профессионального уровня научных работников возглавляемых работниками подразделений (научных групп).

2.2. Аттестационная комиссия при проведении аттестации проводит сопоставление достигнутых количественных показателей результативности труда, количественным показателям результативности труда, установленным согласно Приложению № 1 Положения «О порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии»». В случае, если при сопоставлении установлено достижение (превышение) запланированных количественных показателей результативности труда, работник считается аттестованным. В противном случае на заседании аттестационной

комиссии рассматриваются количественные и качественные показатели в соответствии с направлениями деятельности организации при необходимости при личном участии работника.

2.3. Присутствие аттестуемого работника на заседании аттестационной комиссии является добровольным. Работник может написать заявление о проведении аттестации в его отсутствие (Приложение № 4 Положения «О порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии»»).

3. Порядок формирования аттестационной комиссии

3.1. Состав аттестационной комиссии ФГБНУ ВНИИСБ утверждается приказом директора и формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

3.2. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются руководитель организации, представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

3.3. Председателем аттестационной комиссии является руководитель организации. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других уважительных причин) председателя аттестационной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя аттестационной комиссии. Функции секретаря комиссии исполняет уполномоченный работник организации, обеспечивающий создание базы сведений о результатах.

3.4. Деятельность Комиссии может быть прекращена на основании приказа Директора Института, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3. Порядок проведения заседаний аттестационной комиссии

3.1. Решение о проведении аттестации работников, дате, месте и времени проведения аттестации принимается Директором Института и доводится до сведения работников, подлежащих аттестации, не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации, в том числе под роспись (с уведомлением в соответствии с Приложением № 2 Положения «О порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии»»), а также с помощью отправки электронного сообщения работнику.

3.2. При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, решение аттестационной комиссии принимается в его отсутствие в общем порядке.

3.3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. При равенстве голосов окончательное решение принимает председательствующий на аттестационной комиссии.

3.4. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии

и оформляется протоколом. Процедура голосования проводится в отсутствие аттестуемого.

3.5. Аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- а) соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника);
- б) соответствует занимаемой должности при условии улучшения работы и выполнения рекомендаций аттестационной комиссии с повторной аттестацией через определенный срок;
- в) не соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника и причины несоответствия).

При принятии решения, предусмотренного подпунктом «б» настоящего пункта, руководитель организации при согласии аттестуемого вправе принять решение о заключении срочного трудового договора с ним на срок не более 1 года, либо расторгнуть трудовой договор. При принятии решения, предусмотренного подпунктом «в» настоящего пункта, аттестационная комиссия вправе сформулировать свои рекомендации о последующем трудоустройстве или увольнении сотрудника для предоставления директору Института.

3.6. Решение аттестационной комиссии и ее рекомендации заносятся в аттестационный лист, согласно Приложению № 5 Положения «О порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии»».

3.7. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) работника, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии и результате голосования, принятом аттестационной комиссией решением в течение 10 календарных дней с момента принятия решения направляется работнику и размещается институтом в единой информационной системе по адресу «ученые-исследователи.рф».

3.8. Материалы аттестации работников передаются аттестационной комиссией директору ФГБНУ ВНИИСБ не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии для организации хранения и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.10. Работник вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Вопросы деятельности Комиссии, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. В случае издания нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность комиссий по аттестации научных работников и влекущих необходимость изменения содержания настоящего Положения, Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующими положениями вновь изданных нормативных правовых актов, а само Положение подлежит приведению в соответствие с действующим законодательством.