

Принято Ученым советом
ФГБНУ ВНИИСБ
Протокол № от «4» 28.04. 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБНУ ВНИИСБ

Г.И. Карлов

«28» апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научном руководителе аспирантов
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной
биотехнологии»
(ФГБНУ ВНИИСБ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением правительства РФ «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 30 ноября 2021г. № 2122. и федеральными государственными требованиями по научным специальностям: 1.5.6. Биотехнология и 1.5.7 Генетика согласно Приказу Минобрнауки России от 20.10.2021г. № 951.

1.2. Поступающему в аспирантуру института в соответствии с его научными интересами предлагается научный руководитель, работающий в одном из структурных подразделений ФГБНУ ВНИИСБ. Предполагаемый научный руководитель проводит с поступающим абитуриентом собеседование и сообщает о результатах в приемную комиссию. Положительный результат собеседования между абитуриентом и научным руководителем выражается в виде оформленного и подписанного обеими сторонами заявления о поступлении в аспирантуру.

1.3. Научный руководитель назначается аспиранту для оказания научной и методической помощи при работе над диссертацией, контроля над выполнением работы, оказания, в случае необходимости, психологической

поддержки, выработки рекомендаций по поводу участия аспирантов в учебном процессе.

1.4. Научным руководителем аспиранта ФГБНУ ВНИИСБ может быть научный сотрудник имеющий ученую степень доктора наук и осуществляющий научную и учебно-методическую деятельность или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

1.5. Научное руководство аспирантами ФГБНУ ВНИИСБ осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», решениями Ученого Совета ФГБНУ ВНИИСБ и настоящим Положением.

2. Назначение научного руководителя (консультанта)

2.1. Научный руководитель назначается приказом по ФГБНУ ВНИИСБ из числа докторов наук не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

2.2. В отдельных случаях к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, как правило, имеющие должность не ниже старшего научного сотрудника.

2.3. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

2.4. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, определяется локальным нормативным актом организации в зависимости от полученных контрольных цифр приема.

2.5. Научный руководитель аспиранта должен:

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

3. Осуществление научного руководства

3.1. На первом этапе подготовки диссертационной работы научный руководитель консультирует аспиранта в выборе темы, определяет цели и задачи исследования, оказывает аспиранту содействие в составлении индивидуального плана научной деятельности, корректирует индивидуальный план аспиранта, дает рекомендации по списку литературы. Тема диссертационной работы аспиранта рассматривается на заседании Методической комиссии института и утверждается директором института.

3.2. Осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации.

3.3. Консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите.

3.4. Осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях.

3.5. Осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.7. Вне зависимости от территориальной удаленности научного руководителя, научное руководство аспирантами может осуществляться в следующих формах:

- очно, в явочном порядке;
- в режиме теле-(видео-)конференции и других форм интерактивной связи;

5. Взаимоотношение заведующего лабораторией с научным руководителем (консультантом)

5.1. Заведующий лабораторией:

- координирует деятельность научных школ и научных направлений в лаборатории;
- обеспечивает условия для выполнения научным руководителем своих обязанностей;
- координирует деятельность научных руководителей относительно распределения аспирантов;
- привлекает аспирантов к научной и педагогической работе лаборатории;
- контролирует выполнение аспирантами индивидуальных планов, контролирует работу научных руководителей.
-

6. Назначение нового научного руководителя аспиранта

Смена научного руководителя аспиранта может иметь место в следующих случаях:

1. проводимые аспирантом исследования выходят за рамки поставленных научным руководителем целей и задач, входящих в область исследования его научной школы, и/или не соответствуют паспорту научной специальности аспиранта;
2. завершение трудовых отношений научного руководителя с ФГБНУ ВНИИСБ;
3. мотивированный отказ научного руководителя от руководства НИР аспиранта;
4. назначение нового научного руководителя аспиранта по инициативе научного отдела (аспиранта, научного руководителя):

4.1. происходит в следующем порядке:

- а) предоставление аспирантом заявления в отдел аспирантуры ВНИИСБ на имя директора с просьбой о назначении нового научного руководителя и обоснованием необходимости изменения;
- б) предоставление в дирекцию ВНИИСБ служебной записки от зав. аспирантурой о смене научного руководителя;
- в) предоставление в отдел аспирантуры выписки из протокола заседания

методической комиссии института о назначении нового научного руководителя с решением о соответствии выпускной квалификационной работы аспиранта области исследований научной школы нового научного руководителя;

г) издание приказа директора о назначении нового руководителя аспиранта.

7. Оплата труда и ответственность научного руководителя

7.1. Оплата труда научного руководителя аспиранта производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год. При утверждении аспиранту двух руководителей планируемая нагрузка составляет по 25 часов на каждого научного руководителя в год.

7.2. По итогам промежуточной аттестации аспирантов в случае успешного проведения аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности для подготовки диссертации к защите и отличного освоения дисциплин (модулей), а также по итогам успешной защиты и утверждения ВАК диссертации аспиранта, научному руководителю аспиранта производятся выплаты на основании «Положения об оплате труда работников ФГБНУ ВНИИСБ» (Приложение №1 к «Коллективному договору ФГБНУ ВНИИСБ» от 07.04.2021 г.)

7.3. В случае неэффективной работы научного руководителя Ученый совет Института может лишить его права научного руководства новыми аспирантами (прикрепленными лицами) до защиты ранее выпущенных аспирантов.