

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной
биотехнологии»

Утверждено
Ученым советом ФГБНУ ВНИИСБ

Протокол № 1 от 21.03.2024 г.

директор ФГБНУ ВНИИСБ

академик РАН

Г.И. Карлов

21 марта 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения итоговой аттестации
по программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ВНИИСБ

Москва

2024 г

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о порядке проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) распространяется на аспирантов ФГБНУ ВНИИСБ обучающихся по научным специальностям в рамках Федеральных государственных требований, и работников ФГБНУ ВНИИСБ. Положение определяет порядок проведения итоговой аттестации (далее – ИА) по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, устанавливает порядок организации и проведения ИА аспирантов, завершающих освоение программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

- Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании в РФ»

- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ « О науке и государственной научно- технической политике»

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней») (далее - Положение о присуждении ученых степеней);

- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093» (далее – номенклатура научных специальностей);

- Локальные нормативные акты и локальные акты ФГБНУ ВНИИСБ

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1 Интеграция образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в высшем образовании в рамках реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре обеспечивается путем проведения итоговой аттестации в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и возможность последующего ее представления к защите в соответствии с законодательством о науке и государственной научно-технической политике.
- 3.2. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя итоговую аттестацию аспирантов. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. Итоговая аттестация является обязательной. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.
- 3.3. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, имеющие существенное значение для развития страны. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы, при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности, по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.
- 3.4. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение по

установленной форме (Приложение 1) и свидетельство об окончании аспирантуры по установленной форме. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из ФГБНУ ВНИИСБ в связи с освоением программы аспирантуры. Отчисление осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом института.

3.5. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается Справка об освоении программ аспирантуры по установленной форме (Приложение 2).

3.6. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по установленной форме (Приложение 2), а также заключение по установленной форме (Приложение 3), содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3.7. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению (Приложение 4) по установленной форме дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

3.8. ФГБНУ ВНИИСБ дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается директором или по его поручению заместителем директора института. Институт для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом.

Заключение утверждается директором (или уполномоченным им лицом)

3.9. ФГБНУ ВНИИСБ вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение). Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры. Сопровождение выпускника

осуществляется по его личному заявлению в ФГБНУ ВНИИСБ и оформляется локальным актом. Заявление по установленной форме (Приложение 5) о сопровождении представляется выпускником в институт не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации. Особенности сопровождения выпускников в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются локальным нормативным актом ФГБНУ ВНИИСБ. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 4.1. Итоговая аттестация аспиранта проводится в ФГБНУ ВНИИСБ в форме публичной оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».
- 4.2. Итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые программой аспирантуры (календарным учебным графиком), но не позднее чем за 10 дней до окончания обучения аспиранта в аспирантуре.
- 4.3. Программа итоговой аттестации включает подготовку окончательного варианта текста диссертации, текста доклада, раздаточного материала, презентации, порядок подготовки и представления диссертации. Программа доводится до сведения аспирантов не позднее чем за месяц до начала итоговой аттестации.
- 4.4. Представление диссертации проходит публично, на открытом заседании комиссии оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Комиссия). Идентификация выпускников на итоговой аттестации проводится визуально при предъявлении паспорта или иного действующего удостоверения личности, а также зачетной книжки и удостоверения аспиранта.
- 4.5. График работы Комиссии утверждается локальным актом института и доводится до сведения аспиранта не менее чем за 1 месяца до дня заседания Комиссии, на котором будет производиться оценка диссертации аспиранта. В случае переноса заседания по уважительной причине издается новый локальный акт ФГБНУ ВНИИСБ, который доводится до сведения аспиранта в течение 3 дней с даты его издания.
- 4.6. Диссертация представляется аспирантом за 14 дней до проведения заседания Комиссии секретарю Комиссии в сброшюрованном виде с подписью на первой странице. Диссертация представляется в Комиссию

на русском языке. Защита диссертации проводится на русском языке. По согласованию с рецензентами аспирант может предоставить им электронный вариант диссертации, идентичный сброшюрованному. Аспирант также представляет экземпляры своих публикаций по теме диссертации, которые включены им в список использованных источников диссертации. В случае наличия только электронных вариантов публикаций, представляется подписанная аспирантом справка с указанием электронных адресов публикаций (справка также представляется в электронном виде (файл без подписи в ворд). В случае если публикации приняты к опубликованию, но не вышли в свет, прилагается справка от главного редактора о принятии к публикации.

4.7. Аспирант не менее чем за 14 дней до заседания Комиссии должен предоставить в комиссию по внутреннему экспортному контролю диссертацию для подтверждения, что в материалах не содержатся сведения, подпадающие под действие Перечня сведений, подлежащих засекречиванию Министерства образования и науки Российской Федерации. После получения экспертного заключения, диссертация может быть открыто опубликована в соответствии с законодательством в области защиты государственной тайны и передана в Комиссию.

4.8. Научный руководитель аспиранта предоставляет секретарю Комиссии отзыв научного руководителя в 2 экземплярах не менее чем за 7 дней до проведения заседания Комиссии. В отзыве должна содержаться краткая характеристика работы, отмечена степень самостоятельности, проявленная аспирантом при выполнении работы, охарактеризована деятельность аспиранта в процессе написания диссертации, а также наличие публикаций и выступлений на конференциях с опубликованными научными статьями или тезисами докладов. Подпись научного руководителя, как сотрудника ФГБНУ ВНИИСБ, заверяется в установленном порядке печатью института (гербовой). Один экземпляр отзыва научного руководителя передается секретарем Комиссии аспиранту для представления в диссертационный совет под роспись при ознакомлении с отзывом научного руководителя не менее чем за 3 дня до заседания Комиссии.

4.9. Локальным актом ФГБНУ ВНИИСБ не менее чем за месяц до дня заседания Комиссии на основании решения Методической комиссии института или Ученого совета института назначаются два рецензента по диссертации, с которым автор диссертации должен быть ознакомлен не менее чем за месяц до заседания Комиссии. Рецензенты назначаются из числа работников ФГБНУ ВНИИСБ или других научных и образовательных организаций, имеющие ученую степень по научной

специальности, по которой обучается аспирант. Один из рецензентов должен иметь ученую степень доктора наук, быть, как правило, членом совета по присуждению ученой степени кандидата наук, по присуждению ученой степени доктора наук, по научной специальности, по которой представлена диссертация. Рецензент предоставляет секретарю Комиссии рецензию на диссертацию, заверенную в установленном порядке, не менее чем за 5 дней до заседания Комиссии, в которой дает мотивированное заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». Рецензия, в которой оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна. С рецензиями аспирант должен быть ознакомлен не менее чем за 3 дня до заседания Комиссии.

4.10. Объявляя представление диссертации, председательствующий Комиссии называет фамилию, имя и отчество (при наличии) аспиранта, тему диссертации, а также время, отводимое на доклад.

Процедура представления включает следующие стадии:

- доклад аспиранта – не более 15 минут;
- ответы на вопросы;
- оглашение отзыва научного руководителя, отзывов рецензентов по диссертации;

4.11. После публичного представления всех диссертаций, проводится закрытое заседание Комиссии. На закрытом заседании Комиссии обсуждаются результаты прошедших представлений, выносятся оценка соответствия представленных диссертаций критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». По каждой диссертации проводится открытое голосование. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.12. По окончании закрытого заседания возобновляется публичное открытое заседание Комиссии. Председательствующий кратко подводит итоги, объявляет результаты оценки диссертаций на предмет их соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

5. СОСТАВ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Для проведения ИА в ФГБНУ ВНИИСБ создаются комиссии оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». Комиссии действуют в течение календарного года.

5.2. Комиссии создаются по каждой научной специальности и отрасли наук. На основании решения Ученого совета могут создаваться Комиссии по нескольким смежным научным специальностям в рамках группы научных специальностей в соответствии с паспортами научных специальностей, утвержденными ВАК Минобрнауки России, по каждой отрасли наук.

5.3. Комиссии создаются приказом директора ФГБНУ ВНИИСБ на основании рекомендации Методической комиссии института с подтверждением согласия кандидатов в члены комиссии.

5.4. В состав Комиссии включаются, как правило, сотрудники ФГБНУ ВНИИСБ – доктора наук и кандидаты наук имеющие ученую степень по соответствующей научной специальности, либо являющиеся членами советов по присуждению ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук, по соответствующей научной специальности. В состав комиссии могут быть включены кандидаты наук, выступающие оппонентами на защитах диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук по соответствующей научной специальности.

5.5. В составе комиссии должно быть не менее трех докторов наук, являющихся специалистами по каждой научной специальности, по которой Комиссии предоставлено право оценивать диссертацию на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Общее количество членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

Член Комиссии не может одновременно входить в состав более трех Комиссий.

5.6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов комиссии. На заседаниях Комиссии председательствует председатель Комиссии за исключением случаев, когда он является научным руководителем аспиранта, диссертация которого оценивается на данном заседании. В этом случае председательствует заместитель председателя Комиссии.

5.7. Председателем Комиссии должен быть ведущий ученый – признанный

специалист по проблемам соответствующей научной специальности или одной из научных специальностей, иметь ученую степень доктора наук и ученое звание профессора.

Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность Комиссии, обеспечивают единство требований, предъявляемых к аспирантам при проведении ИА.

5.8. Секретарь комиссии назначается приказом директора института из числа работников института и не является членом Комиссии. Секретарь Комиссии организует документооборот Комиссии в соответствии с настоящим положением.

5.9. Основной формой деятельности Комиссии является заседание. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей состава Комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами заседания комиссии. Протоколы подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его приказом директора ФГБНУ ВНИИСБ и действует бессрочно до замены его новым

Приложение 1
к Положению о порядке проведения итоговой
аттестации по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ФГБНУ ВНИИСБ
академик РАН Карлов Г.И.

«___» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский
научно- исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии»

Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

обучался в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом,

наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20__ г. окончил _____
(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

по научной специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдана в 20__ г.

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель - _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии, основное место

работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного

подразделения, должность)

Научный руководитель/научный консультант (при наличии) - _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии, основное место

работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного

подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней.

Диссертация _____

(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество при наличии)

рекомендуется к защите на соискание ученой степени
кандидата биологических наук по специальности(ям) _____
(отрасль науки)

(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании комиссии оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» ФГНУ ВНИИСБ по научной (ым) специальности (ям) _____ отрасли наук _____

Присутствовало на
заседании _____ чел.

Результаты голосования:

«за» - _____ чел.,

«против» - _____ чел.,

«воздержалось» - _____ чел.,

протокол № _ от «_____» _____ 20____ г.

Председатель комиссии/ Зам. председателя комиссии

Секретарь комиссии

(подпись)

(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СПРАВКА ОБ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Выдана _____ (ФИО), в том, что он (она) обучался(-ась) в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственной биотехнологии» (ФГБНУ ВНИИСБ) на очном отделении по научной специальности _____ (Приказ о зачислении № _____ от _____ 20__ г.), Нормативный период обучения 4 года.

За время обучения _____ (ФИО) сдал (-а) следующие экзамены и зачеты:

Сведения о сдаче кандидатских экзаменов:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзаменов	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация)
1.	История и философия науки		
2.	Иностранный язык (английский)		
3.	Наименование специальной дисциплины		

Сведения о содержании и результатах освоения программы аспирантуры:

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, ЗЕТ	Оценка
ВСЕГО:		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ФГБНУ ВНИИСБ
академик РАН Карлов Г.И.

«___» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Диссертация _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

выполнена в _____
(название диссертации)

(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

обучался в _____

(полное официальное название организации в соответствии с уставом,

наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20__ г. окончил _____

(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

по научной специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдана в 20__ г.

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель - _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии, основное место

работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного

подразделения, должность)

Научный руководитель/научный консультант (при наличии) - _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии, основное место

работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного

подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка о соответствии выполненной соискателем работы.

Диссертация _____
(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество при наличии)

не рекомендуется защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности(ям) _____
(отрасль науки)

(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании комиссии оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» по научной специальности _____ отрасли наук _____

Присутствовало на заседании _____ чел. Результаты голосования: «за» - _____ чел., «против» - _____ чел., «воздержалось» - _____ чел., протокол № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Председатель комиссии/ Зам. председателя комиссии

Секретарь комиссии

(подпись)

(ФИО)

Приложение 4

Директору ФГБНУ ВНИИСБ
академику РАН Карлову Г.И. от аспиранта

_____ курса

научной

специальности _____

(наименование)

(Ф.И.О. аспиранта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне дополнительные каникулы продолжительностью с
____.____. 202____, по 30.09.202____. после прохождения итоговой аттестации.

дата

Подпись

Директору ФГБНУ ВНИИСБ
академику РАН Карлову Г.И.

от аспиранта

(Ф.И.О.)

научной специальности _____

(код, наименование)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне сопровождение при представлении диссертации
на тему _____
« _____ »

к защите на соискание ученой степени кандидата биологических наук по
научной специальности _____
(код и наименование, отрасль наук)

Дата

Подпись

Согласовано:

Научный руководитель

(уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заявление принято: _____ 202__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)